



**TRIBUNALE ORDINARIO DI IVREA**  
**- PRESIDENZA -**

**ORDINE DI SERVIZIO**

**n. 34/2025**

**33**

Il Presidente

- Vista la temporanea assenza giustificata dell'operatrice Simona Camia, assegnata alla Segreteria della Presidenza, che si protrarrà per un periodo di tempo consistente;
- Considerato che si rende pertanto necessario individuare una figura che coadiuvi la Segreteria fino al rientro della predetta, occupandosi della gestione del time management, della ricezione di domande ed istanze e della gestione informatica degli appalti in aiuto al dott. Martorella;
- Visto l'esito dell'interlocazione avuta con le responsabili dell'area civile ed amministrativa

***d i s p o n e***

l'applicazione presso la Segreteria della Presidenza a tempo parziale, pari a 5 ore giornaliere, del dott. Marcello MARINI, con i compiti di cui alla parte motiva.

Per il tempo giornaliero residuo il dott. Marini si occuperà della certificazione dei fascicoli digitalizzati.

Si comunichi all'interessato, al personale ed alle RSU.

Ivrea 21/01/25

IL PRESIDENTE  
Antonia MUSSA